



Door een combinatie van verloop en een sterke groei willen wij ons administratief team uitbreiden en zijn wij op zoek naar:

medewerker (financiële) administratie (31u - 38u)

WAT GA JE DOEN?

In deze functie werk je aan onze (financiële) administratie. Dat doe je in een team van 3 mensen onder directe leiding van de financieel manager.

Het is een breed georiënteerde functie waarin wij er naar streven dat alle taken in het team gerouleerd worden. De onderwerpen gaan van inkoop tot verkoop en ook personeels zaken. Concreet betreft het onder andere het boeken van inkoop en verkoop facturen, bankboekingen en financiële dagboeken. Maar ook personeels uren administratie en open posten controles. En nog veel andere diverse gerelateerd taken.

WIE ZOEKEN WE?

MBO werk- en denkniveau en een opleiding of ervaring in een financiële richting.

Minimaal 4 jaar ervaring in een vergelijkbare rol.

Ervaring met Business Central of Navision is een pré (maar geen verplichting).

Je bent de Nederlandse taal machtig, kunt goed samenwerken en bent een doorpakker.

De werkweek is 32 uur of 38 uur (4 of 5 dagen per week).

WAT KRIJG JE VAN ONS?

Afhankelijk van je kennis en ervaring ligt het salaris tussen de € 3.280 en € 3.886 bruto per maand op basis van 38 uur per week.

Wij bieden jou een verantwoordelijke functie met leuke collega's binnen een groeiend en dynamisch familiebedrijf.

Een salaris conform de CAO Bakkersbedrijf, wij betalen elke 4 weken.

Een pensioenregeling, 25 vakantiedagen en 8% vakantie toeslag.

Je hebt uitzicht op een vast dienstverband.

OVER VAN STRIEN

Koekjes en soesjes bakken waar je verslingerd aan raakt. Dat is wat de Van Strien banketbakkers het liefste doen! En daar hebben we een lange traditie in. Al sinds 1938 komen uit onze ovens in de Hoeksche Waard de lekkerste banketproducten. Die leveren we aan speciaalzaken, supermarkten en horeca bedrijven in Nederland en daarbuiten. In onze bakkerij werken we met ongeveer 75 fte in een platte organisatie.

Geïnteresseerd? Stuur je CV en motivatie naar Anita de Vos - van der Horst:

e-mail: personeel@van-strien.nl

telefoon: 0186-626326, bereikbaar op maandag, woensdag en donderdag.

postadres: Banketbakkerij van Strien B.V. - Simon Stevinstraat 3 – 3261 MG Oud-Beijerland